

**INST. " DR. MANUEL LUCERO"**

**Programa de examen**

**Asignatura:** Práctica de Negocios I

**Profesores:** Cra Dora Ahumada  
Cr. Fernando Romero

**Curso:** 4º Año A y C

**Año lectivo:** 2.007/2008

**Unidad 1:** Actividad comercial.

- \* La actividad económica del hombre. Empresa. Emprendedor. El empresario y la toma de decisiones.
- \* Marco Regulatorio. Acto de Comercio. Comerciante: condiciones.
- \* Derechos y obligaciones de los comerciantes.
- \* Niveles impositivos. Poder Fiscal. Clases de Tributos. Capacidad Contributiva. Hecho Imponible. Responsable. Contribuyente. Evasión. Elusión. Contrabando

**UNIDAD Nº 2:** Documentos y registros.

- \* Documentos comerciales intervinientes en las funciones Compras, Ventas, Pagos y Cobros.
- \* Régimen legal. Resolución Normativa 1415 y sus modificatorias.
- \* Registros principales. Inventario y Balances. Diario. Mayor. Importancia de cada uno de ellos. Sus características. Sus relaciones.
- \* Procesamiento de datos. Símbolos contables.

**UNIDAD Nº 3:** Ciclo contable .

- \* Inicio de actividad. Constitución de una empresa unipersonal. Subsistema Inventario.
- \* Subsistema de compras. Documentación interviniente. Circulación de la misma.
- \* Subsistema de ventas. Documentación interviniente. Circulación.
- \* Subsistema de cobros. Documentos que intervienen.
- \* Subsistema de pagos. Documentos que intervienen.
- \* Centralización de los distintos subsistemas.
- \* Informes del sistema para la toma de decisiones.

**UNIDAD Nº 4:** Formalización del ciclo contable.

- \* Circulación de la información: preparación y manejo de documentación comercial.
- \* Confección y manejo de registros obligatorios y no obligatorios.
- \* Presentación de los informes contables.

**Características del examen:** oral

**FIRMAS:**

Dora Ahumada .....

Fernando Romero .....